QUESTIONNAIRE SUR LES DÉPENSES D'EMPLOI IDENTFICATION

VOTRE NOM COMPLET:

DEPENSES	Montant total
*Publicité et Promotion :	\$
Frais juridiques et honoraires professionnels :	\$
Frais comptables (nous ajouterons pour vous nos frais) :	\$
Frais de repas et de représentation (si avec des clients ou fournisseurs) :	\$
Hébergement (ex. chambre d'hôtel) :	\$
*Frais de voyage (ex. billet d'avion, autocar ou train) :	\$
Frais de stationnement (exclu le stationnement à votre lieu de travail) :	\$
Fournitures (frais de poste, papeterie, encre, crayons,etc) :	\$
*Assurance responsabilité professionnel :	\$
*Permis et license :	\$
Location de bureau (loyer commercial, bureau à domicile plus bas) :	\$
Salaires et sous-traitants :	\$
Téléphone cellulaire :	\$
Frais de formation et de congrès	ants it
Internet (partie affaires seulement ex.15-20% du coût total)	\$
<u>Autres</u> (précisez) :	¢
: * Déductible pour employé à commission seulement	\$ \$
FRAIS DE VEHICULE	
Pourcentage d'utilisation du véhicule pour fin d'affaires :%	
(Ex. : 9 000 km / 20 000 km = 45% pour affaires)	
Marque et modèle du véhicule	
Si acheté en 2017, inscrire le prix d'achat avant taxes:	_\$
Sinon, inscrire la valeur marchande du véhicule (approx):	\$
Si il s'agit d'un véhicule loué, fournir le prix de détail suggéré du fabriquar	nt (approx) :\$
Inscrivez les montants totaux payés dans l'année	
Frais de carburant :	\$
Assurances :	\$
Entretien et réparation :	\$
Immatriculation et permis :	\$
Si prêt auto: inscrire les intérêts payés (pas les mensualité :	\$
ou Frais de location :	

BUREAU À DOMICILE

Pourcentage d'utilisation du domicile pour fin d'affaires:	_%
(Ex.: 1 pièce / 4,5 = 22,2%)	

Inscrire les montants totaux, même si les dépenses sont partagés entre conjoint ou coloc.

Chauffage et électricité	\$
*Assurance habitation	\$
Si propriétaire	
Intérêt hypothécaire	Non déductible \$
Amortissement	Non déductible \$
Frais de condo	\$
*Taxes municipales	\$
*Taxes scolaires	\$
Si locataire	
Loyer	\$

^{*} Déductible pour employé à commission seulement

Joindre les formulaires T2200 et TP-64.3 signés et complétés par l'employeur à ce questionnaire.

